

# ISTITUTO STATALE d’ISTRUZIONE SUPERIORE “PIETRO ALDI”

**Liceo Classico – Scientifico**

**P.zza E. Benci - 58100 GROSSETO - Tel. 0564/484401**

***Al Dirigente Scolastico***

***I.I.S.S. “Pietro Aldi”***

***Grosseto***

**OGGETTO: Rimborso Spese Documentate per Viaggio d’istruzione / Visita guidata/Corsi di Formazione/Aggiornamento**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Docente/ATA in servizio presso questa scuola:

**DICHIARA**

Sotto la sua personale responsabilità:

* Di aver partecipato alla visita guidata a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Di aver partecipato al viaggio d’istruzione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Di aver partecipato al corso di formazione/aggiornamento:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Di essere partito dalla sede di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_alle ore \_\_\_\_\_ del giorno\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Di essere rientrato alla sede di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_alle ore\_\_\_\_\_\_del giorno\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Il rimborso delle seguenti spese documentate e qui di seguito elencate in ordine cronologico:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **n.** | **Descrizione: pranzo, biglietti autobus-treno ingressi** | **Importo €** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  | Totale……. |  |

Grosseto,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N.B. Viaggio in Italia

Se la durata della trasferta supera le otto ore si ha diritto al rimborso della spesa per un pasto (max. €22,26).

Se la durata della trasferta supera le dodici ore si ha diritto al rimborso di due pasti (max. €44,26)

Saranno rimborsati esclusivamente i pasti documentati con ricevuta fiscale o scontrino fiscale contenente i dati del dipendente ed il dettaglio dei pasti consumati. Non potranno essere presi in considerazione scontrini di cassa generici.